

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 19/12/2025

L'anno 2025 (duemila venticinque) il giorno 19 del mese di dicembre alle ore 18:30 per via telematica e virtualmente presso il domicilio del Presidente dell'Ordine dei Chimici e dei Fisici di Messina, in Villafranca Tirrena (ME) si è riunito il Consiglio Direttivo, preventivamente convocato dal Presidente per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno:

- 1. Iscrizione;**
- 2. Cancellazioni;**
- 3. Incarico avv. Trio (decreti ingiuntivi);**
- 4. Quota iscrizione anno 2026;**
- 5. Delibera riscossione separata quote iscrizione anno 2026 (FNCF/OCF Messina);**
- 6. Convenzione UNI;**
- 7. Convenzione con Beta Formazione;**
- 8. Acquisto licenza pacchetto Microsoft Office;**
- 9. Patrocinio Ecomed Green Expo del Mediterraneo 2026.**

Sono presenti:

Prof. Rosario Saccà, Presidente;

Prof. Santo di Pietro, Vicepresidente

Dr. Giovanni Toscano, Segretario;

Dr. ssa Anna Brogna, Tesoriere;

Dr. Emanuele Alongi, Consigliere;

Dr. Ambra Maria Cancelliere, Consigliere;

Dr. Mirko Sorrenti, Consigliere.

Verificata la presenza del numero legale, alle 18:40 il Presidente dichiara aperta la seduta di Consiglio. Il Presidente invita i Consiglieri ad affrontare il **primo punto all'O.d.g.:** "Iscrizione". Il Presidente cede la parola al Segretario che presenta la domanda del dr. Domenico D'Amico nato a Messina il 27/11/1998 con laurea magistrale in Chimica. Essendo la domanda regolare, il Consiglio all'unanimità delibera l'iscrizione del

Dr. D'AMICO Domenico, chimico, n. 624/A

Iscrizione decorrenza 19/12/2025

Il Presidente passa alla discussione del **secondo punto all'O.d.g.:** "Cancellazioni". Il Presidente cede nuovamente la parola al Segretario che presenta al consiglio la richiesta di cancellazione dei dottori Cascio, Salafia, Previti, Cardillo, Faranda, Bonanno Natasha, Lo Presti, Oteri Felice, Oteri Marianna e Campo. Essendo le domande presentate regolari il Consiglio delibera favorevolmente la cancellazione di:

Dr. ssa CASCIO Stefania, chimico, n. 363/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. SALAFIA Fabio, chimico, n. 534/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. PREVITI Emanuele, chimico, n. 588/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. CARDILLO Sergio, chimico, n. 599/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. FARANDA Francesco, chimico, n. 193/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. ssa BONANNO Natasha, chimico, n. 524/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. LO PRESTI Vittorio, chimico, n. 557/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. ssa OTERI Marianna, chimico, n. 552/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. ssa CAMPO Mariateresa, chimico, n. 489/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Dr. OTERI Felice, chimico, n. 243/A
cancellazione con decorrenza 01/01/2026

Il Presidente passa alla discussione del **terzo punto all'O.d.g.:** "Incarico avv. Trio (decreti ingiuntivi)". Il Presidente informa il Consiglio che alcuni iscritti non hanno proceduto al saldo dei debiti amministrativi con l'ordine per cui l'avv. Trio consiglia di procedere con la compilazione dei decreti ingiuntivi. Il Presidente riassume velocemente la procedura a favore dei consiglieri di nuova nomina, chiarendo la procedura del decreto. Il Vicepresidente chiede chiarimenti sul meccanismo del pagamento della procedura dovuta all'avv. Trio ed il Presidente precisa che tale quota è compresa nell'importo dovuto dal moroso e descritta nell'ingiunzione di pagamento e che sarà quindi successivamente girata dall'ordine all'avvocato. Dopo breve discussione il Consiglio delibera di procedere con le ingiunzioni nei confronti degli iscritti morosi che non hanno al momento versato nessuna delle somme richieste. A questo punto il Presidente chiede se il Consiglio approva quindi che vengano prodotti i decreti ingiuntivi anche nei confronti di coloro che hanno prodotto una posizione debitoria per il solo anno 2024. Il Vicepresidente Di Pietro propone che in questo caso venga dato ulteriore avviso agli iscritti in debito per il solo 2024. La consigliera Cancelliere propone di attendere anche la visura delle posizioni debitorie del 2025 per procedere eventualmente con un unico procedimento per chi ha accumulato una posizione debitoria anche nel 2025. Il Consiglio aderisce alle due ultime proposizioni dei Consiglieri Di Pietro e Cancelliere e delibera di procedere anche con la preparazione di un incarico all'avv. Trio per la preparazione dei decreti ingiuntivi. Il Presidente passa adesso alla discussione del **quarto punto all'O.d.g.:** "Quota iscrizione anno 2026". Il Presidente rammenta al Consiglio che occorre deliberare annualmente sulle quote di iscrizione per l'anno solare successivo; poiché, in sintonia con il Tesoriere dr.ssa Brogna, non si prevedono spese ulteriori a quelle consolidate e a regime propone di mantenere la quota a € 85 anche per il 2026. Il Consiglio unanime approva. Il Presidente passa adesso alla discussione del **quinto punto all'O.d.g.:** "Delibera riscossione separata quote iscrizione anno 2026 (FNCF/OCF Messina)". Il Presidente brevemente descrive l'esistenza dei due meccanismi di riscossione quote, separata o in comunione con FNCF. Il P. ricorda inoltre che nel caso di riscossione comune, al Consiglio territoriale viene imposto l'onere di versamento del contributo dovuto da tutti gli iscritti a prescindere dall'effettivo versamento della quota spettante alla FNCF. Il Consiglio all'unanimità delibera il mantenimento della separazione delle quote di iscrizione. Il Presidente procede portando la discussione sul **sesto punto all'O.d.g.:** "Convenzione UNI". Il Presidente descrive brevemente i termini della convenzione già approvata per il biennio 2024/2025 ed in fase di rinnovo per il biennio successivo; il carico economico richiesto pari a € 1,06 per iscritto. Il Consigliere Alongi ribadisce l'utilità e la convenienza della convenzione soprattutto per i liberi professionisti. Il Consiglio approva quindi all'unanimità la conferma all'adesione alla convenzione con UNI per il biennio 2026/2027 esprimendo i seguenti pareri:

- a) l'Ordine dei Chimici e dei Fisici della Provincia di Messina esprime il proprio parere favorevole alla sottoscrizione da parte della Federazione all'accordo di associazione con UNI, confermando un contributo a tale accordo per gli anni 2026 e 2027 per un importo proporzionale al numero degli iscritti all'Ordine alla data del 31 dicembre 2026 e 31 dicembre 2027. Il contributo per iscritto verrà calcolato secondo Convenzione;
- b) l'Ordine dei Chimici e dei Fisici della Provincia di Messina conferma il proprio parere favorevole alla sottoscrizione da parte della Federazione all'accordo di collaborazione con UNI, confermando la propria disponibilità a divulgare tra gli iscritti la possibilità della convenzione di consultazione ed acquisto norme;
- c) l'Ordine dei Chimici e dei Fisici della Provincia di Messina esprime proprio parere favorevole ad individuare in relazione al numero dei propri iscritti rappresentanti da inserire nelle commissioni in cui la Federazione sarà presente in qualità di associato. Il Consiglio approva all'unanimità il mantenimento della convenzione in essere ed al versamento della quota dovuta a FNCF. Il Presidente passa adesso alla discussione del **settimo punto all'O.d.g.:** "Convenzione con Beta Formazione". Il Presidente descrive le possibilità di convenzione, tra cui quella in cui l'ordine territoriale possa acquistare un pacchetto di corsi (da 50 o 100 ECM totali) o del completo paniere di corsi costituito da 87 eventi formativi. Il Consigliere Sorrenti esprime qualche perplessità poiché il contenuto dei corsi spesso è di scarso interesse per il chimico e propone di avviare contatti con Ente provider di corsi ECM per una migliore qualità dei corsi che possano poi anche essere proposti a Beta Formazione ed inseriti nel paniere proposto. Il Consiglio approva la mozione del dottor Sorrenti. Il Presidente invita a discutere l'**ottavo punto all'O.d.g.:** "Acquisto licenza pacchetto Microsoft Office". Il Presidente informa il Consiglio che il pacchetto Office in uso è prossimo a scadenza e, naturalmente, sarebbe necessario rinnovarlo per le normali attività di compilazione di documenti e fogli elettronici necessarie alle attività dell'ordine. Il Vicepresidente Di Pietro approva la richiesta e propone di procedere velocemente tramite utilizzo di fondi "piccole spese". Il dottor Alongi consiglia un abbonamento Microsoft 365 estendibile fino a 6 utenze come ottimale per le necessità della sede. Il Consiglio aderisce alla proposta del dr. Alongi ed approva all'unanimità l'acquisto di una licenza annuale Microsoft 365. Il Presidente passa alla discussione del **nono punto all'O.d.g.:** "Patrocinio Ecomed Green Expo del Mediterraneo 2026". Il Presidente descrive al Consiglio i termini del patrocinio a titolo gratuito richiesto dagli organizzatori di Ecomed 2026 esposizione specialistica di processi, tecnologie, strumenti, attrezzature, impianti e servizi nei tre principali ambiti del Ciclo Integrato dei Rifiuti, del Ciclo Integrato dell'Acqua, della produzione e fornitura di Energia previsto dal 22 al 24 aprile prossimi. Il dr. Alongi interviene condividendo con il Consiglio la propria esperienza nella partecipazione dell'evento anno 2025 di cui ha apprezzato contenuti ed organizzazione. Il Consiglio approva all'unanimità la concessione del

patrocinio a titolo gratuito. Essendo quindi esauriti i punti all'O.d.g. e non avendo nessun Consigliere chiesto la parola, il Presidente alle ore 20: 00 dichiara chiusa la seduta.

Del che il presente verbale.

Il Segretario
dr.chim. Giovanni Toscano

Il Presidente
Prof.chim. Rosario Saccà