



AUTORITA' PORTUALE DI MESSINA
Sistema portuale di Messina e Milazzo
Area Affari Legali, Gare e Contratti
Servizio Appalti e Gare

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DIGITALE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA E GLI ALTRI SERVIZI TECNICI

VISTI:

- la L. 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della L.6/07/2002, n. 137";
- il D.P.R. 05/10/2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del d.lgs. 12/04/2006, n. 163";
- il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;
- le "Disposizioni in materia di protezione dei dati personali";
- le Linee guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e ss.mm.ii.;
- In esecuzione del Delibera di Comitato Portuale n. 53 del 07/05/2019, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico e gli indirizzi per gli affidamenti;

SI RENDE NOTO CHE

1. OGGETTO DELL'AVVISO

- 1.1. Attraverso l'istituzione dell'elenco di operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, l'Autorità Portuale di Messina intende dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza nell'attività contrattuale sotto soglia per la quale non è prevista la pubblicazione di un bando, assicurando, altresì, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza prescritti dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
- 1.2. In particolare, l'Autorità Portuale di Messina intende procedere all'istituzione ed alla tenuta - in modalità digitale - dell'elenco di operatori economici da invitare per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria ai sensi degli artt. 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016, suddiviso in due sezioni e precisamente:

- 1.2.1. Elenco degli operatori per servizi di importo fino ad € 40.000,00;
- 1.2.2. Elenco degli operatori per servizi di importo superiore ad € 40.000,00 e inferiore a € 100.000,00.

2. TIPOLOGIE DI INCARICHI - CATEGORIE

- 2.1. L'Autorità Portuale di Messina generalmente necessita di affidare servizi di architettura e ingegneria afferenti le seguenti tipologie:
 - 2.1.1. Redazione di studi di fattibilità;
 - 2.1.2. Progettazione;
 - 2.1.3. Direzione Lavori;
 - 2.1.4. Coordinamento Sicurezza - Duvri;
 - 2.1.5. Collaudo Statico;
 - 2.1.6. Collaudo Tecnico Amministrativo;
 - 2.1.7. Verifica preventiva della progettazione ex art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - 2.1.8. Relazioni geologiche;
 - 2.1.9. Rilascio delle certificazioni e delle dichiarazioni di cui al comma 4, dell'art. 16, del decreto legislativo 8 marzo 2006 n. 139, redazione dei progetti elaborati con l'approccio ingegneristico alla sicurezza antincendio di cui al decreto del Ministro dell'interno 9 maggio 2007, nonché del relativo documento sul sistema di gestione della sicurezza antincendio;
 - 2.1.10. Elaborazione di documentazione relativa al livello di sostenibilità ambientale di edifici;
 - 2.1.11. Elaborazione di documenti in materia di bonifiche, messa in sicurezza di siti inquinati (analisi preliminari ambientali, piani di caratterizzazione, analisi di rischio, progetti di bonifica);
 - 2.1.12. Ricerche e studi storici e bibliografici, archeologiche, monumentali, architettoniche;
 - 2.1.13. Elaborazione di documentazione relativa a procedimenti ambientali di VIA, VINCA, VAS, AIA;
 - 2.1.14. Analisi acustiche ed elaborazione documenti in materia di acustica;
 - 2.1.15. Analisi e rappresentazione territoriale attraverso Sistemi Informativi Geografici;
 - 2.1.16. Analisi tecnica in materia di gestione rifiuti, impianti smaltimento e recupero;
 - 2.1.17. Analisi tecnica in materia di qualità delle acque e scarichi idrici;
 - 2.1.18. Elaborazione di documentazione e direzione lavori di rimozione amianto;
 - 2.1.19. Rilievi topografici, monumentali;
 - 2.1.20. Attività di supporto/assistenza (Supporto al RUP - Assistenza alla Direzione Lavori);
 - 2.1.21. Responsabile SPP;
 - 2.1.22. Analisi e studi risparmio energetico;
 - 2.1.23. Relazioni, studi e progettazioni in materia Agricolo-Forestale;
 - 2.1.24. Studi e piani particolari d'esproprio;
 - 2.1.25. Piani regolatori, altri strumenti urbanistici di pianificazione.
- 2.2. Tali tipologie di incarichi dovranno essere espletate nell'ambito delle categorie delle opere e classificazione dei servizi e corrispondenze di cui al d.m. 17/06/2016 così raggruppate:

CATEGORIE	CLASSIFICAZIONI	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ex L. 143/49 classi e cat.
EDILIZIA	E.01-E.02	Insediamenti Produttivi Agricoltura - Industria - Artigianato	Ia-Ib-Id
	E.03-E.04	Industria Alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la Mobilità	Ic - Id
	E.05-E.06-E.07	Residenza	Ib-Ic-Id
	E.08-E.09-E.10	Sanità, Istruzione, Ricerca	Ic-Id
	E.11-E.12-E.13	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	Ic-Id
	E.14-E.15-E.16	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	Ib-Ic-Id

	E.17-E.18-E.19	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	Ib-Ic-Id
	E.20-E.21-E.22	Edifici e manufatti esistenti	Ic-Id-Ie
STRUTTURE	S.01-S.02-S.03-S.04	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali, soggette e non ad azioni sismiche, ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni	If-IXa-Ig-IXb
	S.05-S.06	Strutture speciali	IXb-IXc-Ig
IMPIANTI	IA.01-IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IIIa-IIIb
	IA.03-IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IIIc
	IB.04 - IB.05	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche - Discariche inerti	IIa-IIb
	IB.06 - IB.07	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione complessi - Discariche con trattamenti e termovalorizzatori	IIb-IIc
	IB.08 - IB.09 - IB.10	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali - Laboratori con ridotte problematiche tecniche	IVc-IVb-IVa
	IB.11 - IB.12	Impianti per la produzione di energia - Laboratori complessi	Ib
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01- V.02 - V.03	Manutenzione, Viabilità ordinaria, Viabilità speciale	VIIa-VIIb
IDRAULICA	D.01	Navigazione	VIIc
	D.02 - D.03	Opere di bonifica e derivazioni	VIIa-VIIb
	D.04 - D.05	Acquedotti e fognature	VIII-IIIa
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	T.01	Sistemi informativi	IIIc
	T.02	Sistemi e reti di telecomunicazione	IIIc
	T.03	Sistemi elettronici ed automazione	IIIc
PAESAGGIO NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.01	Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica	Parte IV Sez. I
	P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	Parte IV Sez. I
	P.03	Interventi recupero, riqualificazione ambientale	Parte IV Sez. I
	P.04	Interventi di sfruttamento di cave e torbiere	Parte I Sez. III
	P.05	Interventi di miglioramento e qualificazione della filiera forestale	Cat.II Sez.IV Cat.III-Sez.II-III Parte III Sez. II
	P.06	Interventi di miglioramento fondiario agrario e rurale; interventi di pianificazione alimentare	Cat.II Sez.IV Cat.III-Sez.II-III Parte III Sez. II
TERRITORIO e URBANISTICA	U.01 -U.02	Interventi per la valorizzazione delle filiere produttive agroalimentari e zootecniche; interventi di controllo - vigilanza alimentare. Interventi per la valorizzazione della filiera naturalistica e faunistica	Parte III Sez. I - Parte IV Sez. I
	U.03	Pianificazione	

2.3. Pertanto, entrambi gli elenchi prevedono l'iscrizione dell'operatore economico per le categorie all'interno di ciascuna tipologia di incarico, ad eccezione delle tipologie a partire da 2.1.8 per le quali non sono previste divisioni in categorie e classificazioni.

3. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

- 3.1. Sono ammessi ad iscriversi all'elenco de quo per partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria:
 - 3.1.1. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;
 - 3.1.2. le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che rispettino i requisiti di cui all'art. 255 D.P.R. 207/10 e che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di

- ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- 3.1.3. società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che rispettino i requisiti di cui all'art. 254 D.P.R. 207/10 e che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- 3.1.4. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ovvero da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8, in conformità al Regolamento (CE) n. 213/2008 del 28 nov. 2007;
- 3.1.5. i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- 3.1.6. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura e in possesso dei requisiti di cui all'art. 256 D.P.R. 207/10;
- 3.2. L'operatore economico deve possedere i seguenti requisiti:
- 3.2.1. Requisiti di carattere generale e di idoneità professionale:
- 3.2.1.1. insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 in capo ai soggetti ivi espressamente richiamati;
- 3.2.1.2. iscrizione – ove prevista dalla propria natura giuridica – alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro della U.E.; le Cooperative e i Consorzi di Cooperative, altresì, devono essere iscritte, rispettivamente, nell'apposito Albo Nazionale degli enti cooperativi ai sensi del D.Lgs. 02/08/2002, n. 220 e del D.M. Attività produttive 23.6.2004;
- 3.2.1.3. possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa per l'espletamento degli incarichi;
- 3.2.1.4. iscrizione al competente ordine professionale;
- 3.2.1.5. insussistenza della causa interdittiva prevista dall'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 (pantoufage), ossia l'operatore economico non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque, aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle Amministrazioni aderenti all'Autorità Portuale di Messina che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto l'Autorità Portuale di Messina, nei confronti del medesimo operatore economico;
- 3.2.1.6. l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i dirigenti dell'ente preposti *ratione officii* al procedimento in oggetto;
- 3.2.1.7. insussistenza di tutte le cause di incompatibilità previste dal Codice e dal Regolamento, nonché dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.
- 3.2.2. Requisiti di carattere speciale:
- 3.2.2.1. per l'iscrizione alla tipologia d'incarico 2.1.4 è necessario il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 98 del D.Lgs. n. 81/2008;
- 3.2.2.2. per l'iscrizione alla tipologia d'incarico nn. 2.1.5 e 2.1.6 è necessario non trovarsi nelle

- ipotesi che non consentono l'affidamento dell'incarico di collaudo, indicate all'art.216, comma 7 lett. a), del D.P.R. n. 207/2010;
- 3.2.2.3. per l'iscrizione alla tipologia di incarico n. 2.1.7 è necessario essere organismi di ispezione di tipo A e di tipo C accreditati in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008 ovvero dotati di un sistema interno di controllo di qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del medesimo Regolamento CE;
- 3.2.2.4. per l'iscrizione alla tipologia di incarico n. 2.1.9 è necessaria l'iscrizione nell'elenco del
Ministero dell'Interno – D.M. 05 agosto 2011;
- 3.2.2.5. per l'iscrizione nell'elenco degli operatori per servizi di importo superiore ad € 40.000,00 e inferiore a € 100.000,00, al fine di garantire una correlazione dell'esperienza pregressa richiesta al professionista con le tipologie progettuali previste da 11 l'Autorità Portuale di Messina è richiesto anche un requisito minimo di esperienza pregressa: l'operatore economico sarà tenuto ad allegare documentazione comprovante lo svolgimento nel triennio precedente l'iscrizione servizi relativi alla classificazione di cui al precedente 2.2 per un importo totale pari o superiore a € 40.000,00; tale requisito potrà essere posseduto anche in relazione alle classificazioni appartenenti alla medesima categoria;
- 3.2.2.6. per l'iscrizione alla tipologia di incarico n. 2.1.14 è necessaria la qualificazione ai sensi della
L. 447/95.
- 3.3. Gli operatori economici possono chiedere l'iscrizione ad uno o ad entrambi i suddetti elenchi e, nell'ambito degli stessi, per una o più tipologie e categorie, se in possesso dei requisiti generali e speciali all'uopo richiesti.
- 3.4. In ogni caso l'Autorità Portuale di Messina si riserva di richiedere, ai fini dell'individuazione dell'affidatario, ulteriori requisiti speciali che siano proporzionati alla tipologia di incarico, all'importo e alle peculiarità del particolare servizio oggetto del procedimento.
- 3.5. Gli operatori economici iscritti sono tenuti a comunicare tempestivamente e, comunque, non oltre 10 giorni dalla data dell'evento, qualsiasi variazione dei requisiti per l'iscrizione ai suddetti elenchi, pena la cancellazione dai medesimi.
- 3.6. Ai fini dell'iscrizione negli elenchi, gli operatori devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.
445/2000 il possesso dei requisiti richiesti e allegare la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti speciali; inoltre, è richiesto l'upload di un cv europeo aggiornato. È fatto espresso divieto di partecipazione del professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.
- 3.7. Ai soci degli operatori economici di cui alle lettere b), c) ed f) è altresì vietato iscriversi quale professionista singolo.

4. MODALITA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 4.1. l'Autorità Portuale di Messina si è dotata di un sistema informatizzato per la creazione e la gestione degli elenchi degli operatori economici di cui al presente Avviso Pubblico fruibile mediante apposita sezione del sito <https://appalti.porto.messina.it>, ove è disponibile quanto occorrente per l'iscrizione on-line:
- 4.1.1. il presente Avviso Pubblico;
- 4.1.2. il Delibera di Comitato Portuale n. 53 del 07/05/2019;
- 4.1.3. guide operative per il processo di registrazione e iscrizione utili per agevolare le attività di iscrizione da parte degli operatori economici interessati;

- 4.1.4. il link per la sezione “Registrati”;
 - 4.1.5. la funzione di upload dei documenti necessari all’iscrizione.
- 4.2. L’iscrizione degli operatori economici interessati provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali.
- 4.3. L’operatore economico che intende iscriversi dovrà:
- 4.3.1. accedere alla sezione “Registrati” della pagina web “Elenchi Operatori economici”, e completare le informazioni anagrafiche per ottenere le credenziali di accesso all’area riservata agli Operatori Economici;
 - 4.3.2. una volta ottenute la username e la password di accesso, entrare nell’area riservata agli operatori e completare le informazioni richieste dal sistema (categorie e documenti) per ciascuna sezione dell’elenco per la quale si intenda iscriversi.
- 4.4. A conferma della presentazione della domanda di iscrizione l’operatore economico riceverà a mezzo PEC la relativa ricevuta con la data e l’ora di presentazione della domanda.
- 4.5. Le domande di iscrizione possono essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso.
- 4.6. Non sono ammesse domande in forma cartacea.
- 4.7. Per l’iscrizione occorre essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) e di firma digitale.

5. VERIFICA DELLE RICHIESTE E COMUNICAZIONE ESITO

- 5.1. L’Autorità Portuale di Messina provvede all’esame della richieste di iscrizione degli operatori pervenute, complete di tutta la documentazione prescritta seguendo l’ordine progressivo di arrivo.
- 5.2. Qualora la documentazione presentata non risulti completa o conforme alle prescrizioni, il procedimento di iscrizione viene sospeso; l’Autorità Portuale di Messina, pertanto, in ossequio a quanto previsto dall’art. 10/bis della Legge 241/1990, invita gli interessati a fornire i chiarimenti e/o la documentazione integrativa necessaria al perfezionamento dell’iscrizione, assegnando all’uopo un congruo termine per provvedere.
- 5.3. Decorso tale termine in difetto di riscontro o qualora la documentazione integrativa non risulti conforme alle prescrizioni, l’istanza di iscrizione viene respinta.
- 5.4. L’esito negativo della domanda, opportunamente motivato, ovvero l’accoglimento della richiesta di iscrizione viene comunicato a mezzo PEC al soggetto interessato.
- 5.5. Il procedimento amministrativo si conclude entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.
- 5.6. L’esito negativo della domanda non impedisce di riproporre la domanda. L’iscrizione è intesa quale dimostrativa dei requisiti previsti dal Codice e dalla normativa cogente, in particolare, ai fini della conferma dell’iscrizione, l’Autorità Portuale di Messina verifica d’ufficio:
 - 5.6.1. le dichiarazioni rese dall’operatore in ordine all’iscrizione agli ordini professionali e/o alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura mediante consultazione on-line degli Albi e degli archivi del registro delle Imprese;
 - 5.6.2. i requisiti speciali richiesti ai punti 3.2.2.3, 3.2.2.4 e 3.2.2.5;
- 5.7. Per quanto concerne i requisiti generali e speciali, oggetto di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, l’Autorità Portuale di Messina procede al controllo d’ufficio nei confronti degli affidatari di ciascun procedimento avviato, fatti salvi gli ulteriori controlli di cui all’art. 71 del medesimo decreto che saranno effettuati a campione.

6. FORMAZIONE ELENCO E PUBBLICAZIONE

- 6.1. L'inserimento automatico nell'elenco, in ordine crescente, è attribuito seguendo l'ordine di ricezione delle domande di iscrizione.
- 6.2. L'elenco viene pubblicato sul sito dell'Autorità Portuale di Messina inserendo gli iscritti in ordine alfabetico, non appena ricevuta la notifica dell'iscrizione.
- 6.3. La pubblicità, la trasparenza e l'accesso sono garantiti in riferimento ad ogni singolo affidamento disposto dall'Autorità Portuale di Messina in conformità alle norme vigenti.
- 6.4. Ciascun operatore economico ha accesso alla propria iscrizione.

7. DURATA DELL'ISCRIZIONE

- 7.1. L'iscrizione agli elenchi degli operatori economici ha validità permanente, previo rinnovo annuale. Gli elenchi sono sempre aperti all'iscrizione degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, con le modalità indicate nel presente avviso pubblico di istituzione che, pertanto, è pubblicato in maniera permanente sul sito <https://appalti.porto.messina.it> unitamente alla modulistica necessaria per l'iscrizione.
- 7.2. Ai fini del continuo aggiornamento degli elenchi, gli operatori economici devono manifestare, con cadenza annuale, la volontà di rinnovo dell'iscrizione negli stessi e la persistenza dei requisiti di cui al precedente punto 3.
- 7.3. A tale scopo, al termine di ciascun anno dall'iscrizione all'Elenco verrà inviato un alert telematico (avviso telematico automatico), per consentire all'operatore economico il rinnovo ed il re-invio delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti, nonché l'invio della documentazione necessaria all'aggiornamento, con le modalità e nei tempi all'uopo indicati dall'Autorità Portuale di Messina.

8. CRITERI PER LA SELEZIONE

- 8.1. L'Autorità Portuale di Messina seleziona, di volta in volta, gli operatori economici iscritti nell'elenco in base alle tipologie di incarichi, le categorie dei lavori e l'importo dei servizi da affidare, utilizzando un criterio rotativo che tiene conto del numero di inviti ricevuti dagli operatori economici, considerato complessivamente rispetto alle eventuali iscrizioni in più categorie. Inoltre, in fase di selezione degli operatori da invitare, il sistema informativo applica algoritmi di perequazione alle nuove iscrizioni, al fine di evitare che le stesse beneficino di un vantaggio di posizione rispetto agli operatori già inseriti in elenco.
- 8.2. Nel caso in cui il numero degli operatori iscritti nell'elenco per ciascuna categoria e/o importo e selezionabili sia insufficiente rispetto al numero minimo richiesto dalla legge ovvero ritenuto comunque non idoneo dal responsabile del procedimento ad assicurare una sufficiente concorrenzialità, l'elenco degli operatori da invitare può essere integrato con altri soggetti individuati tramite indagini di mercato.
- 8.3. Nella selezione è garantito il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.
- 8.4. Non saranno selezionati gli operatori economici che risultino affidatari di servizi negli ultimi dodici mesi a seguito di procedimenti avviati mediante l'utilizzo del costituendo elenco, né coloro i quali abbiano ricevuto inviti nel corso dei 36 mesi precedenti e siano risultati aggiudicatari di servizi per l'importo complessivo a base d'asta di € 100.000,00.

- 8.5. Gli operatori economici riceveranno gli inviti a presentare offerte, correlati della documentazione all'uopo necessaria [schema di contratto e modello di autocertificazione del possesso degli eventuali ulteriori requisiti richiesti, e del rispetto di determinate prescrizioni normative con riferimento all'oggetto del contratto e/o al responsabile del procedimento e agli operatori economici eventualmente già coinvolti nell'intervento da attuarsi] attraverso il sistema informatizzato e mediante PEC.
- 8.6. I dipendenti pubblici che risultino affidatari dovranno essere previamente autorizzati per lo specifico incarico e per iscritto dall'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- 8.7. È possibile derogare ai criteri qui sopra dettati e agli indirizzi dell'Autorità Portuale di Messina nei soli casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative ovvero di convenienza economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che debbono essere di volta in volta adeguatamente motivate, nel rispetto dei canoni di imparzialità e di buona amministrazione.

9. CANCELLAZIONE ELENCHI

- 9.1. La cancellazione dagli elenchi avviene nei seguenti casi:
 - 9.1.1. per mancata tempestiva comunicazione delle variazioni intervenute sui dati forniti in sede di iscrizione agli elenchi;
 - 9.1.2. per mancata risposta - due volte nel medesimo anno - ad inviti dell'Autorità Portuale di Messina nell'ambito delle procedure avviate ex art. 36 ovvero 63 D.lgs. 50/16;
 - 9.1.3. per accertata grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni ovvero gravi inadempimenti documentati;
 - 9.1.4. per sopravvenuta carenza di uno dei requisiti di cui al precedente punto 3;
 - 9.1.5. per mancata dimostrazione ovvero accertata carenza dei requisiti generali e speciali in occasione delle verifiche propedeutiche all'affidamento o a campione ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, fatte salve le ulteriori conseguenze derivanti dalle false dichiarazioni;
 - 9.1.6. per mancata manifestazione della volontà di rinnovo dell'iscrizione negli elenchi, come disciplinato al precedente punto 7;
 - 9.1.7. per violazione del divieto di iscrizione del singolo operatore economico di sposto al n. 3.7 ;
 - 9.1.8. per formale richiesta dell'operatore economico;
 - 9.1.9. per sopravvenuto conflitto di interessi con l'Amministrazione;
 - 9.1.10. per inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- 9.2. Nei casi da 9.1.1 a 9.1.7, l'Autorità Portuale di Messina - prima di procedere all'esclusione - invia all'operatore economico apposita comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione, contenente l'indicazione dei fatti addebitati e l'assegnazione del termine per le eventuali deduzioni volte al superamento degli stessi.
- 9.3. In tutti i casi, la comunicazione di avvenuta cancellazione dagli elenchi, trasmessa a mezzo PEC, riporta adeguata motivazione della/e causa/e di esclusione.
- 9.4. La cancellazione per le cause di cui ai punti da 9.1.1 a 9.1.3 ha di regola efficacia interdittiva annuale.
- 9.5. La cancellazione per le cause di cui ai punti da 9.1.4 a 9.1.7 ha di regola efficacia interdittiva semestrale.
- 9.6. In caso di reiterata cancellazione dall'elenco per la medesima ragione, l'Autorità Portuale di Messina può assumere, in relazione alla gravità dei fatti, provvedimento di cancellazione ad efficacia interdittiva indeterminata.

- 9.7. In caso di cancellazione su istanza dell'operatore economico, la eventuale successiva domanda di re-iscrizione agli Elenchi opera come "nuova iscrizione"; al proposito, si rinvia al precedente punto 8, che disciplina le modalità di attribuzione dell'ordine nella graduatoria e le modalità di selezione per gli inviti.
- 9.8. Allo stesso modo, gli operatori economici motivatamente cancellati potranno procedere una volta terminato il periodo di interdizione ad una nuova iscrizione.

10. NORME DI RINVIO

- 10.1. Per quanto non previsto dal presente documento, si rinvia alla normativa vigente e in particolar modo al D.Lgs. 50/2016, al D.P.R. 445/2000 nonché alla Legge 241/1990.

11. RESPONSABILE PROCEDIMENTO

- 11.1. La gestione degli elenchi è affidata all'Autorità Portuale di Messina, i cui uffici sono ubicati presso il Comune di Messina con sede in Via Vittorio Emanuele, n. 27 tel. 090 60 13 211 - 295.
- 11.2. e-mail: segreteria@porto.messina.it
- 11.3. PEC: protocollo@autoritaportualemessina.it
- 11.4. Il Responsabile del Procedimento, è la dott.ssa Valeria Tringali dell'Ufficio Appalti e Gare dell'Autorità Portuale di Messina.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- 12.1. In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Autorità Portuale di Messina gestirà l'archivio dei dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione agli Elenchi.
- 12.2. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.
- 12.3. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.
- 12.4. Il trattamento sarà effettuato con strumenti sia manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità per cui i trattamenti sono effettuati e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

13. NATURA DEL PROCEDIMENTO

- 13.1. L'inserimento nell'elenco è condizione necessaria per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria ai sensi degli artt. 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.
- 13.2. L'elenco non pone in essere una procedura selettiva, né prevede una graduatoria di merito, ma semplicemente individua i soggetti da inviare secondo le modalità disciplinate nel presente avviso e dalla normativa cogente.
- 13.3. La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse al conferimento di eventuali servizi.
- 13.4. Resta ferma, in ogni caso la facoltà dell'Autorità Portuale di Messina di invitare o interpellare anche professionisti ritenuti idonei, non iscritti all'elenco quando per la specializzazione o le caratteristiche tecniche del servizio da acquisire, non sia possibile usare l'elenco o nessuno degli operatori economici ivi presenti abbia presentato offerte.

14. PUBBLICITÀ DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente avviso viene pubblicato per trenta giorni consecutivi sul sito internet dell'Autorità Portuale di Messina -www.porto.messina.it, viene inviato inoltre per la pubblicazione nei rispettivi siti, sia al Comune di Messina, al Comune di Milazzo, al Comune di Pace del Mela, al Comune di San Filippo del Mela, alla Camera di Commercio di Messina e alla Città Metropolitana di Messina, a partire dall'approvazione dello stesso Delibera di Comitato Portuale n. 53 del 07/05/2019 e rimarrà presente sul sito ufficiale della Autorità Portuale di Messina nella sezione dedicata agli elenchi operatori economici. L'avviso è reso anche conoscibile mediante pubblicazione sul profilo del committente nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti"

L'avviso è altresì inviato agli Ordini Professionali Provinciali per opportuna conoscenza e per la sua divulgazione.

F.TO IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Antonino De Simone



AUTORITA' PORTUALE DI MESSINA

Sistema portuale di Messina e Milazzo
Area Affari Legali, Gare e Contratti
Servizio Appalti e Gare

REGOLAMENTO ALBO FORNITORI

ART. 1

Oggetto e ambito di applicazione

Con l'adozione del presente Regolamento è istituito e disciplinato l'Albo dei Fornitori on-line per le Aziende ed i Professionisti dell'Autorità Portuale di Messina

L'Albo dei fornitori, è lo strumento con cui l'Autorità Portuale di Messina procede all'identificazione delle imprese qualificate a fornire i lavori, forniture ed i servizi di cui necessita e alla individuazione dei professionisti qualificati a fornire prestazioni professionali.

I servizi di iscrizione, gestione, aggiornamento e consultazione dell'Albo sono erogati attraverso il portale dell'Autorità Portuale di Messina: <https://appalti.porto.messina.it>

Gli scopi che l'Autorità Portuale di Messina persegue mediante l'istituzione dell'Albo sono i seguenti:

- garantire la qualità delle prestazioni a favore dell'Autorità Portuale di Messina nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- dotarsi di un elenco di soggetti idonei per specializzazione e competenze professionali a cui far riferimento per l'approvvigionamento di servizi professionali, nei casi previsti dalle leggi vigenti;
- offrire anche all'Autorità Portuale di Messina uno strumento in grado di accelerare i processi di affidamento e approvvigionamento delle forniture, di servizi e lavori, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i);
- il pieno rispetto del criterio della rotazione negli incarichi secondo le previsioni di Legge.

ART. 2

Campo di applicazione

L'Albo è utilizzato dall'Autorità Portuale di Messina nei seguenti casi:

- selezione degli operatori economici da invitare per gli approvvigionamenti da effettuarsi a mezzo di trattativa diretta;
- invito ad imprese qualificate ai fini della loro partecipazione a procedure ristrette e negoziate;
- acquisizioni in economia nei limiti e con le modalità previste dal D.Lgs. 50/2016;
- selezione dei Professionisti per affidare incarichi professionali;

- altri casi individuati.

La selezione dei fornitori è effettuata dall'Autorità Portuale di Messina. Ai fornitori e ai Professionisti potrà essere richiesto, a discrezione dell'Autorità Portuale di Messina, di provare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo.

La formazione dell'Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, ma permette all'Autorità Portuale di Messina l'individuazione dei fornitori e dei soggetti ai quali affidare incarichi professionali; l'iscrizione non comporta, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Autorità Portuale di Messina né vincola l'Ente a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

ART. 3

Principi

L'Autorità Portuale di Messina nell'utilizzo del presente Albo, si impegna ad ottemperare ai principi generali di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. Il principio di economicità può essere subordinato, entro i limiti in cui sia espressamente consentito dalle norme vigenti.

Il software per l'iscrizione disponibile su <https://appalti.porto.messina.it>, comprende alcuni algoritmi di rotazione. Nel caso di specie l'elenco operatori è "aperto" cioè gli operatori possono presentare domande di iscrizione nel tempo. Il software permette di assegnare il numero d'ordine in modalità casuale.

Il criterio di assegnazione individuato è quello della rotazione in base a estrazione casuale. Pertanto il numero d'ordine viene assegnato mediante estrazione casuale prima della selezione degli operatori in gara.

Per garantire una rotazione che tenga conto anche degli affidamenti, oltre che degli inviti, come previsto dall'art.36 del DLgs.50/2016, viene attivato un controllo sull'importo aggiudicato complessivo degli operatori. Il controllo viene configurato per il singolo elenco, specificando l'importo limite e l'arco temporale in cui considerare le procedure aggiudicate. Il controllo può essere bloccante, impedendo la selezione da elenco per gli operatori il cui importo aggiudicato complessivo superi il limite specificato, oppure essere solo una notifica. L'importo aggiudicato complessivo di ogni operatore in elenco viene calcolato considerando tutte le procedure aggiudicate dall'operatore nell'arco temporale configurato.

ART. 4

Albo dei Fornitori on line — Struttura

L'Albo è strutturato in due sezioni separate e dedicate rispettivamente ai Fornitori e ai Professionisti; le singole sezioni sono articolate in categorie merceologiche, il cui elenco completo è presente sul portale dell'Autorità Portuale di Messina. Per sopravvenute esigenze organizzative, detto elenco può essere integrato e/o variato, sia nel numero sia nella denominazione delle categorie merceologiche, a cura dell'Autorità Portuale.

- L'Autorità Portuale di Messina utilizza l'Albo dei fornitori on-line come strumento idoneo all'identificazione delle ditte qualificate a fornire beni, servizi e lavori di cui necessita. L'Albo

individua l'elenco delle categorie merceologiche, che si identificano sia per descrizione che per codice, alle quali sono iscritte le ditte fornitrice di beni, servizi e lavori della stessa.

- L'iscrizione all'Albo Fornitori avviene a seguito di richiesta da parte delle Ditte interessate secondo le modalità descritte nell'art. 5.
- L'Albo Fornitori è di esclusivo interesse dell'Autorità Portuale di Messina, per cui la scelta delle ditte da invitare alle gare o alle trattative viene effettuata secondo criteri di assoluta imparzialità, nel rispetto della rotazione, a giudizio insindacabile dell'Autorità Portuale di Messina.
- L'iscrizione all'Albo Fornitori non dà perciò diritto al fornitore di essere invitato a tutte le procedure d'acquisto indette dall'Autorità Portuale di Messina.
- Per le procedure di gara di importo superiore alla soglia comunitaria, l'Autorità Portuale di Messina procederà all'individuazione degli offerenti con le modalità di cui all'art. 59 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- L'Autorità Portuale di Messina si riserva la possibilità di invitare alle procedure di gara quelle Ditte che, per oggetto, specializzazione e/o produzione, risultano fornitori esclusivi sul mercato, anorché non iscritte all'Albo.
- Per sopravvenute esigenze e a suo insindacabile giudizio, l'Autorità Portuale di Messina ha facoltà di modificare in qualunque momento il numero e la denominazione delle categorie merceologiche.

ART. 5

Utilizzo dell'Albo

L'Albo viene utilizzato in conformità a quanto disposto dal precedente art. 4 con le modalità operative di cui ai seguenti commi:

- nelle procedure telematiche l'Autorità Portuale di Messina, ai sensi delle disposizioni vigenti, attua il criterio della rotazione al fine di conseguire la massima trasparenza.
- l'invito sarà rivolto ai fornitori individuati con riferimento alla categoria merceologica come sopra specificata.
- in casi particolari e motivati e comunque quando ciò sia necessario per assicurare la migliore fornitura o servizio, l'Autorità Portuale di Messina si riserva di avvalersi in deroga anche di ditte non iscritte, e/o individuate in maniera diretta.

ART. 6

Preventiva pubblicazione

La formazione dell'Albo di cui agli articoli precedenti avviene previa pubblicazione di apposito avviso all'albo online dell'Autorità Portuale di Messina nel rispetto del principio di trasparenza. L'avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità Portuale di Messina. L'avviso di costituzione di un elenco di operatori economici è reso anche conoscibile mediante pubblicazione sul

profilo del committente nella sezione “amministrazione trasparente” sotto la sezione “bandi e contratti”

L'Autorità Portuale di Messina si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione al proprio Albo Fornitori con qualunque mezzo, anche tramite comunicazione diretta alle imprese. Nell'avviso saranno riportati la data a partire dalla quale sarà possibile iscriversi all'Albo Fornitori e le modalità per l'iscrizione da parte degli interessati.

ART. 7

Presentazione delle istanze e modalità di compilazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata on-line, secondo la procedura di seguito descritta.

Le ditte interessate potranno collegarsi al portale <https://appalti.porto.messina.it>

La ditta che intende registrarsi presso l'ente come fornitore ha a disposizione l'assistenza che segue l'utente durante tutta la procedura di iscrizione. Tale procedura permette di inserire i dati e la documentazione richiesta secondo le modalità stabilite sul portale stesso, riportando tutti gli elementi utili alla identificazione e connotazione di ciascuna impresa, quali, a titolo non esaustivo: i prodotti o i servizi in relazione alla fornitura dei quali intendono iscriversi (seguendo la classificazione merceologica recepita dalle apposite procedure del portale), informazioni di carattere commerciale e tecnico, le certificazioni possedute.

I Professionisti, invece, dovranno inserire il proprio curriculum vitae in formato europeo che attestino le proprie specializzazioni e le relative competenze ed esperienze professionali.

A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e la dichiarazione di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi.

Il sistema, all'atto dell'iscrizione, provvede ad associare a ciascun richiedente uno user-id (corrispondente alla casella di posta elettronica della stessa ditta) e un codice Password (generato in automatico dal programma durante la procedura di iscrizione). Alle imprese che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione, via posta elettronica, dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Albo.

ART. 8

Requisiti generali di ammissione e relativi controlli

L'Autorità Portuale di Messina si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dalle Imprese;

- La domanda di iscrizione comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente regolamento e nelle sue eventuali integrazioni e/o modificazioni.
- La mancata risposta alle richieste di documentazione dell'Autorità Portuale di Messina la mancata comunicazione delle variazioni di status o la comunicazione di informazioni non veritiero, comportano l'esclusione dall'anagrafe fornitori, ferma restando ogni altra azione per l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa;

- I requisiti di carattere generale, morale, tecnico-finanziario rappresentano presupposti vincolanti per ogni altro accertamento e pertanto, in assenza di uno solo di essi, il procedimento per l'iscrizione del fornitore verrà interrotto;
- Le domande incomplete o irregolari saranno accettate nell'Albo soltanto nel momento in cui le incompletezze o le irregolarità verranno sanate.

Nell'ipotesi in cui non sia possibile accogliere l'istanza di iscrizione, entro il termine di ulteriori 30 (trenta) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, l'Autorità Portuale comunicherà attraverso il sistema ovvero tramite comunicazione scritta i motivi che ostano all'accoglimento della domanda. Successivamente al ricevimento della comunicazione, la ditta interessata potrà presentare chiarimenti e/o ulteriore documentazione utili all'iscrizione.

L'Autorità Portuale valuterà la documentazione integrativa prodotta, nei termini e con le modalità esposte nei commi precedenti.

Fermo restando che le dichiarazioni possono essere rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.,

L'Autorità Portuale di Messina verificherà la veridicità di quanto dichiarato nelle istanze presentate.

L'iscrizione all'Albo diventa efficace nel momento dell'inserimento del nominativo nell'elenco ufficiale dell'Autorità Portuale di Messina visibile sul portale <https://appalti.porto.messina.it>

ART. 9

Qualifica del fornitore e relativo monitoraggio

Fermo restando quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di esclusione dalle gare, dai singoli capitolati nonché di quanto espressamente previsto nel presente regolamento, il fornitore deve garantire l'affidabilità in relazione alla qualità della fornitura di beni e servizi, al rapporto costo-qualità, al rispetto dei tempi di realizzazione e/o di consegna, agli aspetti organizzativi, al rispetto delle norme tecniche e delle normative sul lavoro, alle eventuali forme di certificazione di prodotto di azienda.

L'Autorità Portuale di Messina provvederà ad attivare, durante il periodo della fornitura, un processo di monitoraggio e controllo interno dei fornitori iscritti per garantirsi che esse operino conformemente ai requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta. In particolare il monitoraggio ed il controllo, in relazione al bene/servizio da acquisire, potrà riguardare, ad esempio, i tempi di consegna, la conformità del prodotto, i tempi e la qualità dell'assistenza e tutto quanto previsto nei capitolati speciali e/o dichiarato dalla ditta in sede di gara. Al completamento delle forniture possono essere compilate da parte dei Settori interessati schede di valutazione qualitativa sulla fornitura e sul lavoro eseguito.

ART. 10

Modalità di aggiornamento e variazione dei dati

L'aggiornamento e le variazioni delle informazioni contenute nella scheda anagrafica saranno effettuate a cura e responsabilità della singola ditta.

La ditta iscritta è tenuta periodicamente a monitorare la propria iscrizione all'albo dei fornitori, verificando che le informazioni siano corrette, complete ed attuali.

La ditta iscritta è obbligata ad aggiornare tutte le variazioni che sono intervenute nella sua struttura societaria e/o nella produzione e/o commercializzazione dei prodotti per i quali è stata effettuata l'iscrizione, entro 15 giorni dal verificarsi delle variazioni stesse. In tal senso l'Autorità Portuale di Messina è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente alla completezza ed alla correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.

In ogni momento, l'Autorità Portuale di Messina qualora ne ravvisi la necessità, può richiedere alle ditte iscritte l'invio di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di ogni altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione all'Albo fornitori. La stazione appaltante prevede la revisione dell'elenco, con cadenza annuale. La trasmissione della richiesta di conferma dell'iscrizione e dei requisiti può avvenire esclusivamente in via telematica.

ART. 11

Durata dell'iscrizione

Le Imprese e i Professionisti rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e cancellazione di cui al successivo art. 12.

Resta salva, comunque, la facoltà del soggetto iscritto di modificare, in qualsiasi momento, i dati contenuti nella propria istanza di iscrizione. Ove le variazioni e/o integrazioni contenute nell'aggiornamento siano essenziali ai fini della qualificazione del fornitore, si aprirà nuovamente la fase di istruttoria, nei termini di cui al precedente art. 7, durante la quale il fornitore sarà temporaneamente sospeso dall'Albo.

Gli elenchi, non appena costituiti, sono pubblicati sul sito <https://appalti.porto.messina.it>

ART. 12

Cause di non iscrivibilità, sospensione e cancellazione

Non possono essere iscritti all'Albo, i fornitori per i quali sussistono condizioni di incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione o che non possiedano i requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali secondo la normativa nazionale, in conformità a quanto previsto agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il fornitore nei cui confronti siano accertati i motivi di non iscrivibilità sopra menzionati, non può chiedere di nuovo l'iscrizione prima che siano trascorsi due anni dall'avvenuto accertamento.

L'Autorità Portuale, d'ufficio, può sospendere il fornitore dall'Albo per un periodo adeguato o cancellare lo stesso, qualora riscontri nei suoi confronti quanto segue:

- incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione secondo la vigente normativa, con le modalità già sopra esposte;
- perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- cessazione di attività professionale; • grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al fornitore; • grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- ripetuti rifiuti o mancate risposte alle richieste di offerta senza giustificazioni; • inadempienze contrattuali;
- omissione di comunicazioni, ai sensi dell'art. 7 del presente regolamento, delle variazioni da parte del fornitore di cui all'art. 10;

- ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

Il provvedimento di sospensione o cancellazione:

- viene adottato direttamente con provvedimento dall'Autorità Portuale di Messina è comunicato al fornitore interessato;
- può essere revocato, su richiesta documentata del fornitore, qualora decadano le condizioni che hanno determinato la sospensione o cancellazione ovvero quando il Professionista presenti domanda di cancellazione della propria candidatura.

ART. 13

Gestore del Sistema

Il gestore del sistema informatico di gara, individuato dall'Autorità Portuale di Messina per il servizio di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema è la Maggioli.

ART. 14

Trattamento dati personali

L'Autorità Portuale di Messina, tramite il suo gestore, garantisce che il trattamento dei dati personali del Fornitore avverrà esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di cui al presente regolamento. I dati forniti saranno raccolti, pubblicati e trattati ai sensi del D.Lgs. 11.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

ART. 15

Avvertenze

L'account ed il Password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema sono personali. Gli Utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti; non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità. Il fornitore dovrà possedere la dotazione minima tecnica di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser (tipo Google Chrome, Firefox, etc.).

L'Autorità Portuale di Messina non è tenuta a corrispondere alcun compenso e/o rimborso ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione per le domande presentate.

ART. 16

Controversie

Per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione, interpretazione, attuazione e modifica delle presenti regole, è competente il Foro di Messina.

ART. 17

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa nazionale, comunitaria e regionale vigente in materia di forniture di beni e servizi, al D.P.R. 445/2000 e al D.Lgs. 50/2016 es.m.i..

Il presente regolamento può essere modificato o revocato a seguito di modifiche della vigente normativa in materia.

F.TO IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Antonino De Simone